

Zarząd Dróg Powiatowych w Miechowie
ul. Warszawska 11, 32-200 Miechów
Tel. (41)38-111-61, (41) 38- 111- 98
Fax. (41)38-318-27

adres email: przetargi@zdpmiechow.pl
Strona internetowa: www.zdpmiechow.pl

Jednostka działająca w strukturach POWIATU MIECHOWSKIEGO

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Temat: Opracowanie dokumentacji projektowej w celu uzyskania decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę dla 3 inwestycji drogowych, z podziałem na 3 zadania

Załączniki stanowiące integralną część SIWZ :

- 1) Formularz oferty,
- 2) Informacja o podwykonawcach
- 3) Oświadczenie warunków udziału
- 4) Oświadczenie podstawy wykluczenia
- 5) Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
- 6) Wykaz osób
- 7) Istotne dla stron postanowienia umowy
- 8) Zakres opracowania projektowego
- 9) Orientacja

DYREKTOR
Zarządu Dróg Powiatowych
w Miechowie

Zatwierdzam : *mgr inż. Roman Suchon*

Miechów dnia *2.04.* 2019r.

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

I. Nazwa oraz adres zamawiającego

Zarząd Dróg Powiatowych w Miechowie
32-200 Miechów
ul. Warszawska 11
tel. (41) 38- 111- 61, (41) 38 111 98
fax (41) 38- 318- 27
Strona www.zdpmiechow.pl
e-mail. przetargi@zdpmiechow.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

- 1/ Postępowanie prowadzone będzie w trybie : przetarg nieograniczony zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 16.10.2018r. poz. 1986 z póź. zm.) o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy.
- 2/ Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne (Dz.U. z 27.07.2016, poz.1126 z póź. zm.).
- 3/ Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28.12.2017r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 29.12.2017, poz.2477).
- 4/ Postępowanie prowadzone jest w oparciu o zapisy art. 24aa ust. 1 ustawy Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 5/ Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zarząd Dróg Powiatowych w Miechowie ul. Warszawska 11, 32-200 Miechów** Tel. (41)38-111-61, Fax. (41)38-318-27
 - z inspektorem ochrony danych osobowych w ZDP w Miechowie można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych pisemnie na adres siedziby administratora oraz email dane.osobowe@zdpmiechow.pl;
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018);
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub na okres przechowywania tych danych zgodnie z wytycznymi o dofinansowanie pochodzącymi ze środków zewnętrznych UE, Budżetu Państwa lub innych programów pomocowych;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

III. Opis przedmiotu zamówienia

3.1 Przedmiotem zamówienia jest :

Opracowanie dokumentacji projektowej w celu uzyskania zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę dla 3 inwestycji drogowych, z podziałem na 3 zadania:

Zad.1 Przebudowa drogi powiatowej nr 1184K Uniejów Kolonia – Pstroszyce II, w m. Pstroszyce II, dł. 3,179km, od km 2+778 do km 5+957;

Zad.2 Przebudowa drogi powiatowej nr 1213K Brzuchania przez wieś, odc. dł. 2,067km, od km 0+000 do km 2+067;

Zad.3 Przebudowa drogi powiatowej nr 1209K Poradów przez wieś, odc. dł. 1,232km, od km 0+000 do km 1+232.

(Wykonawca w dokumentacji projektowej posłuży się nazwą zadania wskazującą na długość odcinka lub kilometrąz wyliczony na podstawie opracowania projektowego.)

Zakres prac obejmuje:

Zadanie 1- Dr.1184K

- wykonanie projektu budowlano-wykonawczego, wer. papierowa 4 egz. + elektroniczna *.dwg;
- przedmiar robót *(w celu identyfikacji w terenie i prawidłowego nadzorowania podczas realizacji każda pozycja przedmiaru musi zawierać poza tytułem katalogu dodatkowy opis robót, uszczegółowienie pozycji, kilometraż lokalizacji wykonania robót lub opis lokalizacji w stosunku do istniejącego obiektu np. za..., przed... obustronnie..., jednostronnie.... oraz szczegółowe, matematyczne wyliczenie ilości robót, suma pozycji przedmiaru powinna zawierać sposób jej wyliczenia z poszczególnych sum składowych/* – wer. papierowa 4 egz. + elektroniczna;
- kosztorys inwestorski, wer. papierowa 1 egz. + elektroniczna;
- kosztorys ofertowy, wer. papierowa 1 egz. + elektroniczna edytowalna;
- STWiOR, wer. papierowa 2 egz.+ elektroniczna;
- przygotowanie i pozyskanie niezbędnych dokumentów przewidzianych obowiązującymi przepisami i uzyskanie zgłoszenia robót budowlanych;

- uzyskanie decyzji środowiskowej wraz z opracowaniem karty informacyjnej, zgodnie z obowiązującymi przepisami w przypadku gdy będzie wymagalna;
- wykonanie projektu stałej organizacji ruchu dla całej drogi powiatowej **nr 1184K** Uniejów Kolonia – Pstroszycell, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dn. 23 09.2003r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz.U 177 poz.1729 z póź. zm.) z uzyskaniem zatwierdzenia projektu przez właściwy organ zarządzający ruchem;
- aktualizacja kosztorysu inwestorskiego w razie zaistnienia potrzeby na żądanie Zamawiającego, po upływie jego ważności w celu ustalenia wartości zamówienia zgodnie z zapisami ustawy Pzp;
- pełnienie nadzoru autorskiego przy realizacji zadania w oparciu o wykonaną dokumentację.

Zadanie 2- Dr.1213K

- wykonanie projektu budowlano-wykonawczego, wer. papierowa 4 egz. + elektroniczna *.dwg;
- przedmiar robót *(w celu identyfikacji w terenie i prawidłowego nadzorowania podczas realizacji każda pozycja przedmiaru musi zawierać poza tytułem katalogu dodatkowy opis robót, uszczegółowienie pozycji, kilometraż lokalizacji wykonania robót lub opis lokalizacji w stosunku do istniejącego obiektu np. za..., przed... obustronnie..., jednostronnie.... oraz szczegółowe, matematyczne wyliczenie ilości robót, suma pozycji przedmiaru powinna zawierać sposób jej wyliczenia z poszczególnych sum składowych/* – wer. papierowa 4 egz. + elektroniczna;
- kosztorys inwestorski, wer. papierowa 1egz. + elektroniczna;
- kosztorys ofertowy, wer. papierowa 1egz. + elektroniczna edytowalna;
- STWiOR, wer. papierowa 2egz.+ elektroniczna;
- przygotowanie i pozyskanie niezbędnych dokumentów przewidzianych obowiązującymi przepisami i uzyskanie zgłoszenia robót budowlanych;
- uzyskanie decyzji pozwolenia wodnoprawnego w przypadku gdy będzie wymagalna;
- uzyskanie decyzji środowiskowej wraz z opracowaniem karty informacyjnej, zgodnie z obowiązującymi przepisami w przypadku gdy będzie wymagalna;
- wykonanie projektu stałej organizacji ruchu dla całej drogi powiatowej **nr 1213K** Brzuchania p. wieś, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dn. 23 09.2003r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz.U 177 poz.1729 z póź. zm.) z uzyskaniem zatwierdzenia projektu przez właściwy organ zarządzający ruchem;
- aktualizacja kosztorysu inwestorskiego w razie zaistnienia potrzeby na żądanie Zamawiającego, po upływie jego ważności w celu ustalenia wartości zamówienia zgodnie z zapisami ustawy Pzp;
- pełnienie nadzoru autorskiego przy realizacji zadania w oparciu o wykonaną dokumentację.

Zadanie 3- Dr.1209K

- wykonanie projektu budowlano-wykonawczego, wer. papierowa 4 egz. + elektroniczna *.dwg;
- przedmiar robót *(w celu identyfikacji w terenie i prawidłowego nadzorowania podczas realizacji każda pozycja przedmiaru musi zawierać poza tytułem katalogu dodatkowy opis robót, uszczegółowienie pozycji, kilometraż lokalizacji wykonania robót lub opis lokalizacji w stosunku do istniejącego obiektu np. za..., przed... obustronnie..., jednostronnie.... oraz szczegółowe, matematyczne wyliczenie ilości robót, suma pozycji przedmiaru powinna zawierać sposób jej wyliczenia z poszczególnych sum składowych/* – wer. papierowa 4 egz. + elektroniczna;
- kosztorys inwestorski, wer. papierowa 1egz. + elektroniczna;
- kosztorys ofertowy, wer. papierowa 1egz. + elektroniczna edytowalna;
- STWiOR, wer. papierowa 2egz.+ elektroniczna;
- przygotowanie i pozyskanie niezbędnych dokumentów przewidzianych obowiązującymi przepisami i uzyskanie zgłoszenia robót budowlanych;
- uzyskanie decyzji pozwolenia wodnoprawnego w przypadku gdy będzie wymagalna;
- uzyskanie decyzji środowiskowej wraz z opracowaniem karty informacyjnej, zgodnie z obowiązującymi przepisami w przypadku gdy będzie wymagalna;
- wykonanie projektu stałej organizacji ruchu dla całej drogi powiatowej **nr 1209K** Poradów p. wieś, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dn. 23 09.2003r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad

- tym zarządzaniem (Dz.U 177 poz.1729 z póź. zm.) z uzyskaniem zatwierdzenia projektu przez właściwy organ zarządzający ruchem;
- aktualizacja kosztorysu inwestorskiego w razie zaistnienia potrzeby na żądanie Zamawiającego, po upływie jego ważności w celu ustalenia wartości zamówienia zgodnie z zapisami ustawy Pzp;
 - pełnienie nadzoru autorskiego przy realizacji zadania w oparciu o wykonaną dokumentację.

Uwaga:

Zamawiający udostępni do celów przygotowania dokumentacji mapy zasadnicze przyjęte do zasobów ośrodka geodezyjnego Starostwa powiatowego w Miechowie w wer. papierowej i elektronicznej.

WYKONAWCA zobowiązany jest do uzyskania wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień i sprawdzeń projektowych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów. Wszystkie materiały niezbędne do wykonania dokumentacji, niezbędne mapy, pozyska Wykonawca.

Przedmiot zamówienia jest finansowany ze środków krajowych będących w dyspozycji ZDP w Miechowie.

Dokumentacja będzie stanowiła opis przedmiotu zamówienia w celu udzielenia zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych.

Opis przedmiotu zamówienia (dokumentacja projektowa) w swej treści nie może wskazywać poprzez nazwę, opis lub znak towarowy na użycie konkretnych produktów, materiałów, maszyn, urządzeń itp.

3.2 Szczegółowy zakres robót i lokalizacja.

Zakres i lokalizacja opracowania projektowego określone są w zał. nr 8 zakres opracowania projektowego i zał. nr 9 orientacja (**odrębnie dla każdego z zadań 1-3**).

Długość zadań podana jest orientacyjnie.

Kilometraż szczegółowy przebudowy dróg powiatowych nr 1184K, 1213K i 1209K, określony zostanie w wykonanej dokumentacji projektowej.

Zamawiający informuje, że obowiązującą formą rozliczenia pomiędzy stronami dla zad. 1-3 będzie wynagrodzenie ryczałtowe.

Zaleca się aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie objętym opracowaniem dokumentacji i w jego okolicy, w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego i w celu prawidłowego skalkulowania ceny oferty.

Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia musi być zgodny z „opisem zakresu opracowania projektowego dotyczącego przebudowy **dróg powiatowych nr 1184K, 1213K i 1209K**”.

3.3 CPV 71322000-1 Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

3.4 Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

3.5 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

3.6 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

3.7 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

3.8 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, lub podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

IV. Termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, rękojmi

4.1 Zamówienie należy wykonać w terminie: od dnia podpisania umowy –

Zad.1 maksymalnie do **31.07.2019r.**

Zad.2 maksymalnie do **31.07.2019r.**

Zad.3 maksymalnie do **31.07.2019r.**

UWAGA: Termin realizacji zgodnie z przyjętym kryterium oceny ofert „Termin realizacji”, opisanym w pkt.17.3 SIWZ.

Najkrótszy możliwy termin realizacji zamówienia wymagany przez Zamawiającego do 3.07.2019r. Najdłuższy możliwy termin realizacji zamówienia do 31.07.2019r. Wykonawca może zaproponować „termin realizacji” (do 3.07.2019r., do 17.07.2019r. , do 31.07.2019r.)

4.2 Termin rękojmi na opracowaną dokumentację projektową wynosi **min.24 miesiące**.

W okresie trwania rękojmi Wykonawca dokona aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w razie zaistnienia potrzeby na żądanie Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia umownego.

UWAGA: Okres rękojmi zgodnie z przyjętym kryterium oceny ofert „Wydłużony okres rękojmi”, opisanym w pkt.17.3 SIWZ.

Najkrótszy możliwy okres rękojmi wymagany przez Zamawiającego wynosi 24miesiące. Najdłuższy możliwy okres rękojmi wynosi 60miesięcy. Wykonawca może zaproponować „wydłużony okres rękojmi” (24, 36, 48, 60 miesięcy)

4.3 **Wykonawca udzieli rękojmi na okres wskazany w ofercie, bieg terminu rozpoczyna się w dniu odbioru końcowego dokumentacji przez Zamawiającego.**

Odpowiedzialność z tytułu rękojmi obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w dokumentacji, w chwili dokonania odbioru przez Zamawiającego jak i wszelkie inne wady dokumentacji powstałe ujawnione po jej odbiorze, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania rękojmi.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków

5.1 Oferta zostanie uznana za spełniającą warunki, jeśli będzie:

- zgodna w kwestii sposobu jej przygotowania, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami niniejszej SIWZ,
- złożona w wyznaczonym terminie składania ofert.

5.2 O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy złożą wraz z ofertą oświadczenia, a wskazany wykonawca na żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni od wezwania, przedłoży wymagane w SIWZ dokumenty w zakresie:

- spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- braku podstaw do wykluczenia

5.3 Oświadczenia, o których mowa w pkt. 5.2 należy złożyć na wzorach załącznikach do SIWZ, załącznik nr 3 w zakresie dotyczącym spełnienia warunków udziału w postępowaniu, załącznik nr 4 przesłanek wykluczenia z postępowania..

5.4 Opis warunków podmiotowych i sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz braku podstaw do wykluczenia;

5.4.1 **kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający w tym zakresie nie stawia żadnych wymagań, wystarczającym jest złożone wraz z ofertą oświadczenie zgodnie z założeniami w pkt. 5.3.

5.4.2 **zdolności technicznej lub zawodowej;**

a) **wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia publicznego.

Na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje n/w osobami:

Dotyczy składania oferty na jedną lub kilka zadań.

Wykonawca potwierdzi spełnianie warunku udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że dysponuje co najmniej 1 osobą – **Główny projektant - projektant branży drogowej** minimalne kwalifikacje:

osoba wskazana na stanowisko Głównego Projektanta - projektanta branży drogowej winna posiadać uprawnienia budowlane wymagane ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie w zakresie **projektowania w specjalności drogowej**

oraz

doświadczenie przy realizacji co najmniej 1 zadania obejmującego opracowanie dokumentacji projektowej polegającego na remoncie, przebudowie, rozbudowie lub budowie dróg publicznych, klasy co najmniej L.

Do wykazu osób w stosunku do głównego projektanta należy dołączyć oświadczenie Wykonawcy, że zaproponowana osoba posiada wymagane uprawnienia i przynależy do właściwej izby samorządu zawodowego, jeżeli taki wymóg na te osoby nakłada Prawo budowlane.

Zgodnie z art. 12a Prawa budowlanego który to odsyła do ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016 r. poz. 65) przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego nie jest wymagana od obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub

państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) gdyż do posiadania uprawnień w wykonywaniu samodzielnych funkcji w budownictwie nie jest wymagana przynależność do izby samorządu zawodowego.

5.4.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający w tym zakresie nie stawia żadnych wymagań, wystarczającym jest złożone wraz z ofertą oświadczenie zgodnie z założeniami w pkt. 5.3

Uwaga 1- Wymogi w zakresie oświadczenia składanego wraz z ofertą o udostępnieniu zasobów przez inny podmiot

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, lub sytuacji finansowej, lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.
3. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował tymi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d) czy inne podmioty, na zdolności, których wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- e) Wykonawca, który polega na zasobach innych podmiotów składa wraz z ofertą oświadczenie o udostępnieniu zasobów wskazujące na okoliczności opisane w pkt a)-d) oraz na wezwanie Zamawiającego dokumenty o których mowa w pkt. 5.4.4, w odniesieniu do tych podmiotów.

5.4.4 braku podstaw wykluczenia;

W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy , którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy i w tym zakresie wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie oraz przedłoży na wezwanie Zamawiającego następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz.U.2016 poz. 1574) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (t.j. Dz.U.2015 r. poz. 233);
 - wymagany dokument; **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub

ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt.1 ustawy;

5.4.5 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 5.4.4, składa odpowiednio, że;

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- c) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. a), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt b) stosuje się odpowiednio.

5.4.6 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, **wykonawca w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej której udostępniono SIWZ informacji o ofertach złożonych w postępowaniu zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy, składa stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

5.5 W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym:

- 5.5.1 w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację.
- 5.5.2 W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, warunki podmiotowe, o których mowa w pkt. 5.4.2 podlegają sumowaniu.
- 5.5.3 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w pkt. 5.4.4, 5.4.5 i 5.4.6 wymagane jest załączenie do oferty oświadczenia i przedłożenia na wezwanie dokumentów dla każdego konsorcjanta oddzielnie.

5.6 Zamawiający dokona wstępnej oceny spełnienia wymaganych warunków Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona na podstawie załączonych

oświadczeń. Następnie w wyznaczonym terminie wezwie tego wykonawcę, do złożenia dokumentów potwierdzających informacje w złożonych oświadczeniach.

- 5.7 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy, kopie dokumentów dotyczące odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

VI. Warunki wykluczające wykonawców z udziału w postępowaniu

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców w przypadku nie potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 5.4. oraz w przypadku nie wykazania braku podstaw do wykluczenia określonego w pkt. 5.4.4 – 5.4.6

VII Dodatkowe wymagania od Wykonawców.

- 7.1 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części robót innej firmie (podwykonawcy) jest zobowiązany do:
- 7.1.1 określenia w złożonej ofercie (załącznik nr 2 do SIWZ) informacji jaka część przedmiotu zamówienia będzie realizowana przez podwykonawców z podaniem jego danych jeżeli są znane.
 - 7.1.2 wynagrodzenie za prace wykonane za pośrednictwem podwykonawców i dalszych podwykonawców Zamawiający uregułuje na zasadach określonych w umowie.
 - 7.1.3 przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie mają przepisy art. 143a do 143d ustawy PZP.
 - 7.1.4. zgłoszenie podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca się powołuje, zobowiązuje wykonawcę aby ten wraz ze złożoną ofertą złożył oświadczenia i na wezwanie zamawiającego dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy (oświadczenia i dokumenty są składane na zasadach określonych w SIWZ jak dla wykonawcy)
 - 7.1.5. dla podwykonawców zgłoszonych w trakcie realizacji zamówienia na zasoby których wykonawca się powołuje, zapisy pkt. 7.1.4 stosuje się odpowiednio.
 - 7.1.6. jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
 - 7.1.7. powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia
 - 7.1.8. Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca składał dokumenty lub oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia odnoszące się do podwykonawcy który nie udostępnił swoich zasobów.

- 7.1.9. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może w trakcie realizacji zamówienia zgłosić nowych podwykonawców do realizacji zamówienia jeżeli uzna, że jest to niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia.

7.2 Wykonawca przedkładając do akceptacji umowę z podwykonawcą formułuje ją w zakresie nieprzekraczającym zobowiązań wynikających z umowy podstawowej na realizowany przedmiot zamówienia.

VIII Informacje dotyczące warunków składania ofert

- 8.1 Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte w celu sporządzenia oferty.
- 8.2 Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji
- 8.3 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

IX Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

9.1 Oświadczenie woli (oferta)	
1.	Oferta cenowa zgodnie z załączonym drukiem – zał. do SIWZ Forma wynagrodzenia ustalona przez Zamawiającego za realizację przedmiotu zamówienia to <u>wynagrodzenie ryczałtowe</u> . Sposób rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określają istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2.	Pełnomocnictwo do podpisywania oferty, oświadczeń i dokumentów składających się na ofertę, o ile pełnomocnictwo to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Pełnomocnictwo należy przedstawić w formie oryginału lub w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
3.	Oświadczenia o spełnieniu warunków przez wykonawcę i braku podstaw do wykluczenia – zał.3,4 do SIWZ
4.	Oświadczenie o podwykonawcach (zał.2)
5.	Wykonawca który polega na zasobach innych podmiotów składa wraz z ofertą oświadczenia podmiotów o udostępnieniu zasobów wskazujące na okoliczności opisane w „Uwaga 1” pkt a)-d)
6.	Oryginał wniesienia wadium jeżeli zabezpieczenie zostało wniesione w formie niepieniężnej
9.2 Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków – składane na wezwanie Zamawiającego	
1.	Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia zgodnie z opisanym warunkiem 5.4.2 SIWZ –zał.6
9.3 Dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania – składane na wezwanie Zamawiającego	
1.	Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej zgodnie z pkt 5.4.4 SIWZ
2.	Wykonawca który polega na zasobach innych podmiotów składa dokumenty o braku podstaw wykluczenia w odniesieniu do tych podmiotów zgodnie z opisanym warunkiem 5.4.4
3.	Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.2 pkt5, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

- 9.4 Wszystkie kartki złożonej oferty powinny być kolejno ponumerowane, a ilość kartek wpisana do oferty cenowej. Nie spełnienie tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Za kompletność złożonej oferty, która nie została ponumerowana Zamawiający nie bierze odpowiedzialności.
- 9.5 Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy w górnym prawym rogu oznaczyć zapisem: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa”, i muszą być dołączone do oferty w oddzielnej kopercie oznaczonej: „Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Ponadto wraz z tymi dokumentami należy wyjaśnić w formie opisowej, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 9.6 Wszystkie dokumenty składane z ofertą muszą mieć formę oryginału albo kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem, na każdej stronie zawierającej treść, przez Wykonawcę (osobę/osoby upoważnioną do reprezentacji wykonawcy wymienioną w dokumencie rejestracyjnym prowadzonej działalności gospodarczej) lub pełnomocnika.
- Pełnomocnictwo dołączone do oferty musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.
- 9.7 Jeżeli pełnomocnik w imieniu wykonawcy podpisuje także oświadczenie wiedzy o spełnieniu przez wykonawcę warunków udziału wykonawcy w postępowaniu, udzielone pełnomocnictwo ma zawierać upoważnienie do złożenia takiego oświadczenia.
- 9.8 Zamawiający wymaga by dokumenty składane w ramach oferty były sporządzone w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej. Jeżeli oryginalny dokument został sporządzony w innym języku wymaga się oprócz tego dokumentu złożenia jego tłumaczenia na język polski, poświadczonego przez Wykonawcę.

X Informacje proceduralne

- 10.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż w terminie określonym w art. 38 pkt 1 Pzp
- 10.2 Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszcza na stronie internetowej na której jest udostępniona specyfikacja.
- 10.3 W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, modyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia i zamieszcza na stronie internetowej na której udostępniona jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
- 10.4 Zamawiający przedłuża termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz umieszcza na stronie internetowej na której udostępniono specyfikację istotnych warunków zamówienia.
- 10.5 Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia w wersji papierowej można uzyskać pod adresem ZDP Miechów. ul. Warszawska 11, 32-200 Miechów, a w wersji elektronicznej na stronie Zamawiającego www.zdpmiechow.pl.

IX. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

11.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający dopuszcza formę faksu i elektroniczną. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem, e-mailem jest zobowiązana na żądanie strony przekazującej dokument lub informację, do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Numery telefonów, faksu i e-maila Zamawiającego zostały podane w pkt. 1 niniejszej specyfikacji.

Oferty i dokumenty w tym uzupełnianie w trybie art.26 ust.3 i 3a ustawy składa się w formie pisemnej, a w przypadku składania kopii dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem.

W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema iż pismo wysłane na numer faxu, e-maila podany przez Wykonawcę zostało mu dostarczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

11.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

11.3 Osoby upoważnione do kontaktu z wykonawcami:

- zagadnienia merytoryczne: Marcin Tompolski , tel. (041) 38-111-61, wew.22
- zagadnienia proceduralne: Beata Suchoń, tel. (041) 38-111-61, wew.12

11.4 Dodatkowe wyjaśnienia i informacje dotyczące zamówienia można otrzymać w godz.07:15 do 14:00 w siedzibie Zamawiającego.

Telefonicznie udzielane są jedynie informacje o charakterze organizacyjnym np.; jak można zadać pytanie do prowadzonego postępowania, czy było zadane pytanie na określony temat i gdzie można znaleźć udzieloną odpowiedź.

XII. Wymagania dotyczące wadium

12.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium, (art.45 ust.2 Pzp.) w kwocie:

zad.1- 1 500zł, zad.2- 1 000zł, zad.3- 700zł

przed upływem terminu składania ofert.

Dowód wniesienia wadium w formie niepieniężnej należy złożyć wraz z ofertą.

12.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:

- a. pieniądzu,
- b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c. gwarancjach bankowych;
- d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).

12.3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą.

W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę.

12.4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Pekao

S.A. 76 1240 2294 1111 0010 5825 3558
z dopiskiem Wadium – nr postępowania SE.261.3.2019, nr zad.....

12.5. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp.

12.6. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

- 12.6.1 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 12.6.2 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 12.6.3 Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 12.6.4 Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XIII. Termin związania ofertą

- 13.1 Wykonawca jest związany ofertą 30dni od upływu terminu składania ofert.
- 13.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą zgodnie z art.85, ust.2 ustawy, przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 13.3 W przypadku wniesienia odwołania, po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

XIV. Opis sposobu przygotowania oferty

- 14.1 Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
- 14.2 Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji. Wykonawca sporządzi ofertę zgodnie z wzorami oświadczeń i dokumentów załączonych do SIWZ.
- 14.3 Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 14.4 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 14.5 Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc powinno być parafowane przez Wykonawcę.
- 14.6 Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

14.7 Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje:

**Przetarg nieograniczony na
Opracowanie dokumentacji projektowej w celu uzyskania zgłoszenia robót budowlanych
niewymagających pozwolenia na budowę dla 3 inwestycji drogowych, z podziałem na 3
zadania.**

Nie otwierać przed **11.04.2019r. godz. 10:00.**

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta będzie posiadać nazwę i adres wykonawcy aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.
Oferty, które będą złożone po terminie określonym w SIWZ zostaną zwrócone bez otwierania.

14.8 W przypadku braku w/w informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

14.9 Dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez wykonawcę lub osobę uprawnioną do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.

14.10 Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.

14.11 Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „zmiana” lub „wycofanie”.

XV. Miejsce oraz termin składania ofert oraz otwarcia ofert

15.1 Ofertę należy złożyć w Zarządzie Dróg Powiatowych w Miechowie ul. Warszawska 11-Sekretariat, pok.nr1 nie później niż do **dnia 11.04.2019r. do godz.9:30.**

15.2 Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego – świetlica **w dniu 11.04.2019r. o godz. 10:00.**

15.3 Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

15.4 Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

16.1 Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

16.2 Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług) oraz ewentualnych upustów i rabatów.

16.3 W związku z powyższym cena oferty winna zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z uwzględnieniem ryzyka Wykonawcy, w tym także opłaty związane z pozyskaniem materiałów koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia.

16.4 Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

16.5 Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą będą regulowane w złotych polskich.

- 16.6 Wykonawca wraz z ofertą składa informację wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług VAT.

NIEZŁOŻENIE PRZEZ WYKONAWCĘ INFORMACJI BĘDZIE OZNACZAŁO,
ŻE TAKI OBOWIĄZEK NIE POWSTAJE

XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

- 17.1 Oceny ofert będzie dokonywała komisja. Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych i innych omyłek w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawców.
- 17.2 W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie kryteriów
- **cena** - **60% znaczenia**
 - **termin realizacji** - **20% znaczenia**
 - **wydłużony okres rękojmi** - **20% znaczenia**
- 17.3 Punkty przyznawane za kryteria będą liczone wg następujących wzorów:

$$\text{Pkt.C}_i = C_{\min} / C_{bi} \times 60$$

gdzie:

- Pkt.C_i – liczba pkt. badanej oferty w kryterium cena
- C_{min} – najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert nie odrzuconych
- C_{bi} – cena brutto oferty badanej

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów.

Pkt.T_i – liczba pkt. badanej oferty w kryterium termin realizacji

Ilość punktów (**Pkt.T_i**) zostanie przyznana następująco:

- **termin realizacji do 3.07.2019r. – 20 pkt**
- **termin realizacji do 17.07.2019r. – 10 pkt**
- **termin realizacji do 31.07.2019r. – 0 pkt**

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 20 punktów.

Uwaga: w przypadku błędnego wypełnienia oferty w zakresie terminu realizacji tj. braku wskazania bądź wskazania innego niż opisany powyżej, Zamawiający przyjmie termin realizacji 31.07.2019r. i przyzna za to kryterium 0pkt.

Pkt.G_i – liczba pkt. badanej oferty w kryterium wydłużony okres rękojmi
na podstawie art.558 §1KC

Ilość punktów (**Pkt.G_i**) zostanie przyznana następująco:

- **wydłużony okres rękojmi 60 miesięcy – 20pkt**
- **wydłużony okres rękojmi 48 miesięcy – 10pkt**
- **wydłużony okres rękojmi 36 miesięcy – 5pkt**
- **wydłużony okres rękojmi 24 miesiące – 0 pkt**

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 20 punktów.

Uwaga: w przypadku błędnego wypełnienia oferty w zakresie okresu rękojmi tj. braku wskazania bądź wskazania innego niż opisany powyżej, Zamawiający przyjmie okres rękojmi 24 miesiące i przyzna za to kryterium 0pkt.

$$\text{Pkt.O}_i = \text{Pkt. C}_i + \text{Pkt. T}_i + \text{Pkt. G}_i$$

Pkt.O_i - łącznie liczba punktów oferty

Pkt. C_i - liczba punktów oferty w kryterium cena

Pkt. T_i - liczba punktów oferty w kryterium termin realizacji

Pkt. G_i - liczba punktów oferty w kryterium wydłużony okres rękojmi

i – nr badanej oferty

- 17.4 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, podpisując umowę, której projekt stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.

XVIII. Formalności po wyborze oferty

- 18.1 Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć w celu zawarcia umowy:

18.1.1 Kopie stosownych uprawnień budowlanych wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego jeżeli wobec wskazanej osoby powstaje taki obowiązek (ważne na dzień otwarcia ofert),

18.1.2 Umocowanie do podpisania umowy jeżeli takie umocowanie nie wynika z treści złożonej oferty

18.1.3 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 18.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przyjąć następującą formę prawną: umowa konsorcjum. W tym celu przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie, są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie (umowę).

XIX. Istotne warunki umowy.

Określa załącznik do SIWZ – Istotne dla stron postanowienia umowy

XX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zaliczki dla wykonawców.

- 20.1 Zamawiający wymaga od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, art.147 Pzp **w wysokości 5%** ceny ofertowej brutto.

Wykonawca wniesie zabezpieczenie nie później niż w terminie przewidzianym na podpisanie umowy w jednej lub kilku następujących formach (do wyboru):

- 1) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Pekao S.A. 76 1240 2294 1111 0010 5825 3558
- 2) poręczeniach bankowych,
- 3) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych,
- 4) gwarancjach bankowych,
- 5) gwarancjach ubezpieczeniowych,

6) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

20.2 Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy.

20.3 Termin ważności zabezpieczenia złożonego w formie innej niż pieniężna nie może upłynąć przed wygaśnięciem zobowiązania, którego należyte wykonanie zabezpiecza Wykonawca.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy zamawiającego Pekao S.A. 76 1240 2294 1111 0010 5825 3558 z dopiskiem- „zabezpieczenie SE.261.3.2019, Dokumentacja projektowa zad. nr..., DP nr”.

20.4 W przypadku zabezpieczeń składanych w formie pieniężnej, Zamawiający zwróci 70% wartości złożonego zabezpieczenia w terminie 30 dni po dokonaniu końcowego odbioru robót, natomiast pozostałe 30% wartości zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi.

20.5 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia art.151a.

XXI. Zamawiający dopuszcza zmianę zawartej umowy w następujących okolicznościach

21.1 Zmiana postanowień umowy może być dokonana w przypadku zmian nieistotnych w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Zmiana umowy także istotna może być dokonana w przypadku okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

21.2 Zmiana umowy może być dokonana w szczególności w przypadkach:

- 1) zmianie uległy przepisy prawne istotne dla realizacji przedmiotu umowy, w tym urzędowa zmiana stawki podatku Vat;
- 2) terminy realizacji przedmiotu zamówienia ulegną przesunięciu z uwagi na:
 - w przypadku gdy przedłużeniu uległy procedury administracyjne oraz inne terminy formalno – prawne mające wpływ na termin realizacji umowy nie wynikające z winy Wykonawcy,
 - inne okoliczności niezależne od Wykonawcy pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego, że termin może ulec wydłużeniu o czas trwania tych okoliczności;
- 3) zmiany dotyczące osób kluczowych dla realizacji umowy- Głównego projektanta. Zmiana tych osób musi być uzasadniona przez Wykonawcę i zaakceptowana przez Zamawiającego, kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób muszą być co najmniej takie same jakie były wymagane na etapie postępowania o zamówienia publiczne;
- 4) gdy wystąpiła konieczność zmiany podwykonawcy wskazanego do realizacji części zamówienia, z zachowaniem zasad dotyczących podwykonawców;
- 5) gdy wystąpiła uzasadniona konieczność realizacji przez podwykonawcę części zamówienia, której Wykonawca nie wskazał w ofercie jako realizowaną przez podwykonawcę, z zachowaniem zasad dotyczących podwykonawców.

21.3 Przewidziane zmiany wymagają formy pisemnej.

XXII. Środki ochrony prawnej:

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w ustawie o zamówieniach publicznych przysługują środki ochrony prawnej zawarte w dziale VI ustawy Pzp dla postępowań o wartości mniejszej od kwoty o której mowa w art.11 ust.8.

